

T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
HASSAS GÖREV TESPİT FORMU

Doküman No	UNİKA-FRM-0212
Yayın Tarihi	24.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

BİRİMİ		KARABÜK ÜNİVERSİTESİ			
ALT BİRİM ADI		FEN FAKÜLTESİ DEKAN YARDIMCISI			
S/N	HASSAS GÖREVLER	RİSKLER (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	KONTROLLER/TEDBİRLER (Alınması Gereken Önlemler)	KONTROL VE GÖZDEN GEÇİR. SÜRESİ	İLGİLİ BİRİM/SERVİS
1	<ul style="list-style-type: none"> - Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek - Dekanın bulunmadığı zamanlarda Fakülte Akademik Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi kurullara başkanlık etmek - Öğrenci sayılarını, başarı durumunu izlemek ve istatistikleri tutmak - Yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal, yabancı öğrenci kabulü ile ilgili çalışma ve takibin yapılması - Öğrenci soruşturma dosyalarını izlemek, kurulacak komisyonlara başkanlık etmek - Öğrenci kulüplerinin ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği denetlemek - Öğrenci sorunlarını dekan adına dinlemek ve çözüme kavuşturmak 	<ul style="list-style-type: none"> - Eğitim öğretimin aksamaması, kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması, kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması - Kurulların ve idari işlerin aksamaması ile hak kaybı - Kaliteli eğitimin verilememesi, haksız ders dağılımı olması durumunda hak ve adalet kaybı. - Öğrenci-öğretim elemanı eşitsizliğinde verimli ders vermeme. Öğrencilerin başarısızlık oranının yüksek olması - İlgili imkanlardan yararlanmak isteyen öğrencilerin haklarının kaybı - Öğrenciler arasında asayişin bozulması yada haksızlık ortamının doğması - Öğrenciler arasında kanun dışı faaliyetlerin baş göstermesi. - Dikkate alınmayan sorunların büyümesi ve fakülte genelinde huzurun bozulmasına zemin hazırlaması. 	<ul style="list-style-type: none"> - İlgili maddeler ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilme yönünde gerekli çalışmaların tamamlanması - Zamanında kurullara başkanlık etmek - Bölümler ve idari birimlerle irtibat içerisinde gerekli düzenlemeleri yapmak ve sıkı kontrol sisteminin geliştirilmesi - Öğretim elemanı temin etmek. Öğrenci sayılarının normalleşmesi için üst birimlerle irtibat halinde olmak. - Eğitim komisyonlarının iyi seçimi ve sıkı kontrol ile çalışmalarını sağlamak. Bölümlerden yardım almak. - Soruşturmaların kanun ve nizamla uygun yapılmasını kontrol etmek - Bölüm, öğrenci ve ilgili birimlerle sürekli irtibat halinde olmak. Kontrol mekanizmasını geliştirmek. - Öğretim elemanlarının mümkün olduğunca genel sorunlarla ilgilenip idareyle çözüm arayışına girmeleri. - Gerekli hallerde uzmanlardan yardım alınmalı. 		DEKAN YARDIMCISI