

T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
HASSAS GÖREV TESPİT FORMU

Doküman No	UNİKA-FRM-0212
Yayın Tarihi	24.06.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

BİRİMİ	KARABÜK ÜNİVERSİTESİ				
ALT BİRİM ADI	FEN FAKÜLTESİ FAKÜLTE SEKRETERİ				
S/N	HASSAS GÖREVLER	RİSKLER (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	KONTROLLER/TEDBİRLER (Alınması Gereken Önlemler)	KONTROL VE GÖZDEN GEÇİR. SÜRESİ	İLGİLİ BİRİM/SERVİS
1	- Gerçekleştirme Görevliliği - Görevden ayrılan personelin yerine görevlendirme yapılması - Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının yazılması - Kanun, yönetmelik ve diğer mevzuatın takibi ve uygulanması - Kadro talep ve çalışmaları - Bütçenin hazırlanması ve yönetimi - Gizli yazıların hazırlanması - Satın alma ve taşınır işlemleri sürecini denetlemek	- Sunulan Hizmetin aksaması, zaman kaybı, kamu zararına sebebiyet verilmesi, güven kaybı - Görevin aksaması - Zaman kaybı - Hak kaybı, yanlış işlem, kaynak israfı - Bütçe açığı ve hak kaybı. - İtibar ve güven kaybı.	- İlgili personelin çeşitli eğitim programlarına katılımının sağlanarak mevzuata hakim olmalarının sağlanması, mevzuat değişikliklerinin takibinin sağlanması, - Birimler arası koordinasyon sağlanması ve görevlendirmelerin zamanında yapılması - Zamanında görevi yerine getirmek - Yapılan değişiklikleri takip etmek - Planlı ve programlı bir şekilde yürütmek - Hazırlayan kişinin bilinçli olması gelecek yıllarda oluşacak harcamanın öngörülmesi - Gizliliğe riayet etmek		FAKÜLTE SEKRETERİ Oğuz Mete GÖKMEN